

Die IPC - Internationale Projekt Consult GmbH ist ein führendes Consultingunternehmen im Bereich der Beratung von Banken in Transformations-ökonomien und Entwicklungsländern mit rund 70 Mitarbeiter/innen weltweit. Unsere Aktivitäten konzentrieren sich auf die folgenden Hauptbereiche: KKMU-Finanzierung, Umweltmanagement und Energiefinanzierung sowie Ausbildung, Kompetenzentwicklung und Bildungsfinanzierung. Zu den Partnern und Kunden der IPC zählen internationale Finanz- und Entwicklungsinstitutionen sowie regionale Entwicklungsbanken und lokale Geschäftsbanken.

Für unser Frankfurter Büro suchen wir ab sofort eine

studentische Hilfskraft HR (w/m/d)

Ihre Aufgaben

- Unterstützung bei der Implementierung einer Personalsoftware (3 - 6 Monate)
 - Einheitliche und konsistente Benennung von personalbezogenen Unterlagen
 - Übertragung von vorhandenen Dokumenten in die neue Personalsoftware
 - Erfassung von Personaldaten
 - Erstellung von standardisierten Vorlagen
 - Festlegung von Prozessen
 - Erstellung von Berichten für das Management
- Mitarbeit bei allen Personalmaßnahmen von Stellenanzeige bis Zeugniserstellung
- Unterstützung beim Recruiting: Abstimmungen mit den Fachbereichen, Screening von Bewerbungen, Terminkoordination
- Unterstützung bei der Dokumentation von Prozessen

Ihr Profil

- Immatrikulierte/r Student/in (ab 3. Semester) vorzugsweise der Wirtschafts-, Sozialwissenschaften oder einer vergleichbaren Fachrichtung
- Sie haben erste Erfahrungen im Bereich Personal/Projektmanagement oder zumindest ein großes Interesse und Lernbereitschaft für dieses Feld
- Sie sind IT- und systemaffin und wenden das MS-Office Paket (M365) sicher an
- Sie besitzen eine sehr schnelle Auffassungsgabe und verfügen über analytisches sowie prozessübergreifendes Denkvermögen
- Sie arbeiten strukturiert, eigenständig und sind kommunikationsstark
- Sie besitzen sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

Ein selbständiger Arbeitsstil, hohe Zuverlässigkeit, Gründlichkeit und soziale Kompetenz runden Ihr Profil ab.

Wir bieten flexible wöchentliche Arbeitszeit zwischen 15 und 20 Stunden sowie eine angemessene Bezahlung. In der vorlesungsfreien Zeit ist eine Erweiterung auf bis zu 40 Wochenstunden möglich.

Wenn Sie Teil unseres Teams werden wollen, senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe des möglichen Eintrittstermins per E-Mail an:

HR@ipcgbh.com

IPC - Internationale Projekt Consult GmbH
Voltastraße 31 - 33
60486 Frankfurt am Main

www.ipcgbh.com